

Số: 39/UBBC-VHXXH

Mường Lay, ngày 11 tháng 3 năm 2026

V/v triển khai thực hiện một số
nội dung về công tác bầu cử

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Các Ban bầu cử phường;
- Các Tổ bầu cử trên địa bàn phường.

Căn cứ Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân ngày 25/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân ngày 24/6/2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 702/HD-SNV ngày 12/10/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên hướng dẫn nghiệp vụ công tác tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031;

Thực hiện Công văn số 101/CV-UBBC ngày 10/3/2026 của Ủy ban bầu cử tỉnh Điện Biên về việc triển khai thực hiện một số nội dung về công tác bầu cử;

Ủy ban bầu cử phường Mường Lay yêu cầu Phòng Văn hóa - Xã hội phường, các Ban bầu cử, Tổ bầu cử trên địa bàn phường nghiêm túc triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo trong ngày bầu cử (15/3/2026)

Các Tổ bầu cử thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về Ban bầu cử, Ủy ban bầu cử phường, bảo đảm kịp thời, trung thực, chính xác, với các nội dung sau:

1.1. Nội dung báo cáo

- Việc tổ chức khai mạc bầu cử, không khí ngày khai mạc, giờ khai mạc, số cử tri tham gia khai mạc (đối với báo cáo lần đầu lúc 08 giờ sáng);
- Diễn biến của cuộc bầu cử; số lượng cử tri tham gia bỏ phiếu;
- Không khí ngày bầu cử, dư luận trong Nhân dân về cuộc bầu cử và những người ứng cử đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp.
- Những thuận lợi, khó khăn về giao thông, thông tin liên lạc, thời tiết ảnh hưởng đến việc bầu cử.
- Tình hình an ninh chính trị, trật tự, an toàn, khu vực xảy ra dịch bệnh có nguy cơ lây nhiễm cao, khu vực có thiên tai, hỏa hoạn; tình hình ở các điểm nóng và việc xử lý; những tình huống phát sinh cần xin ý kiến chỉ đạo giải quyết ngay trong quá trình tổ chức bầu cử (nếu có) thì báo cáo ngay bằng điện thoại.
- Các điều kiện vật chất - kỹ thuật phục vụ cho ngày bầu cử.
- Những khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức bầu cử (nếu có).

Sau khi kết thúc thời gian bầu cử theo quy định: Báo cáo tình hình chung về bầu cử, tỷ lệ cử tri tham gia bỏ phiếu so với tổng số cử tri trong danh sách; kết quả thực hiện công tác kiểm phiếu ở khu vực bỏ phiếu.

1.2. Nơi gửi báo cáo và mốc thời gian gửi báo cáo

1.2.1. Thư ký các Tổ bầu cử báo cáo Thư ký các Ban bầu cử

- Thư ký các Tổ bầu cử số 1, 2, 3, 4 báo cáo đồng chí Lò Thị Phụng - Thư ký Ban bầu cử số 1, qua số điện thoại: 0914.543.578.

- Thư ký các Tổ bầu cử số 5, 6, 7 báo cáo đồng chí Lại Hùng Thắng - Thư ký Ban bầu cử số 2, qua số điện thoại: 0378.989.666.

- Thư ký các Tổ bầu cử số 8, 9, 10, 11 báo cáo đồng chí Hà Văn Chung - Thư ký Ban bầu cử số 3, qua số điện thoại: 0888.910.866.

- Thư ký các Tổ bầu cử số 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 báo cáo đồng chí Lò Văn Mạnh - Thư ký Ban bầu cử số 4, qua số điện thoại: 0899.830.889.

- **Thời gian báo cáo:** Thực hiện chế độ báo cáo 02 giờ/lần, bắt đầu từ 07 giờ 50 phút đến 21 giờ 50 phút cùng ngày. Các mốc thời gian báo cáo gồm: 07h50, 09h50, 11h50, 13h50, 15h50, 17h50, 19h50, 21h50.

1.2.2. Ban bầu cử đại biểu HĐND phường báo cáo về Phòng Văn hóa - Xã hội (cơ quan Thường trực của Ủy ban bầu cử phường)

- Thư ký các Ban bầu cử thực hiện chế độ báo cáo theo quy định về Phòng Văn hóa - Xã hội phường (qua đồng chí Đinh Quốc Dũng - Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường) để tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên; số điện thoại liên hệ: 0979.833.915.

- **Thời gian báo cáo:** Thực hiện chế độ báo cáo 02 giờ/lần, bắt đầu từ 07h55 đến 21h55 cùng ngày. Các mốc thời gian báo cáo gồm: 07h55, 09h55, 11h55, 13h55, 15h55, 17h55, 19h55, 21h55.

2. Báo cáo kết quả thực hiện các nội dung từ ngày 16/3/2026 đến khi hoàn thành công tác kiểm phiếu, lập biên bản kết quả bầu cử

2.1. Nội dung báo cáo: Báo cáo tình hình kiểm phiếu, tổng hợp các biên bản, kết quả bầu cử, những khiếu nại, tố cáo, những vấn đề phát sinh cần xin ý kiến chỉ đạo (nếu có).

2.2. Thời hạn gửi báo cáo: 04 giờ/lần (các mốc báo cáo: 10 giờ sáng; 04 giờ chiều; 09 giờ tối hằng ngày).

3. Báo cáo kết quả sơ bộ cuộc bầu cử: Ngay sau khi hoàn thành công tác kiểm phiếu, lập biên bản kết quả bầu cử, các Tổ bầu cử gửi báo cáo về Ủy ban bầu cử phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) tổng hợp, **chậm nhất 17 giờ 00 phút ngày 16/3/2026.**

4. Tổ chức thực hiện

- Các Ban bầu cử, Tổ bầu cử chủ động triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên.

- Phân công cán bộ trực, tiếp nhận và tổng hợp thông tin, báo cáo kịp thời về Ủy ban bầu cử phường.

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo và gửi các biên bản bầu cử về Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên theo các mốc thời gian quy định tại Công văn số 101/CV-UBBC ngày 10/3/2026 của Ủy ban bầu cử tỉnh Điện Biên.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ủy ban bầu cử phường để được hướng dẫn, giải quyết.

Trên đây là Công văn về việc triển khai thực hiện một số nội dung về công tác bầu cử. Ủy ban bầu cử phường Mường Lay yêu cầu Phòng Văn hóa - Xã hội, các Ban bầu cử, Tổ bầu cử nghiêm túc triển khai thực hiện, bảo đảm nội dung và tiến độ theo yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Đảng ủy phường;
- TT. HĐND phường;
- Đảng ủy UBND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- UBBC phường;
- Lưu: VT, UBBC, VHXX.

**TM. ỦY BAN BẦU CỬ
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đạt Long