

Số: /QĐ-UBND

Điện Biên, ngày tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực vận chuyển hàng hóa nguy hiểm thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Công Thương tỉnh Điện Biên

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐIỆN BIÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15 tháng 9 năm 2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ Hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Tiếp theo Quyết định số 697/QĐ-UBND ngày 03 tháng 4 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực vận chuyển hàng hoá nguy hiểm và thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực lưu thông hàng hoá thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Công Thương tỉnh Điện Biên;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 03 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực vận chuyển hàng hoá nguy hiểm thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Công Thương tỉnh Điện Biên (Có quy trình nội bộ cụ thể kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Công Thương; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC (Bộ Tư pháp);
- HTTT giải quyết TTHC tỉnh (Sở KH&CN);
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lò Văn Cương

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI TRONG LĨNH VỰC
VẬN CHUYỂN HÀNG HÓA NGUY HIỂM THUỘC PHẠM VI, CHỨC NĂNG QUẢN LÝ
CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH ĐIỆN BIÊN**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 4 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Điện Biên)

1. Quy trình số 01: Cấp Giấy phép vận chuyển hàng hoá nguy hiểm loại 1 (trừ vật liệu nổ công nghiệp, tiền chất thuốc nổ), 2, 3, 4, 9

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Tiếp nhận hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định: Công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: Nêu rõ lý do theo mẫu phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.	- Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.	Giờ hành chính	- Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ - Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ - Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ
Bước 2	Duyệt hồ sơ chuyển Phòng Quản lý Công nghiệp, Năng lượng.	Giám đốc Sở	0,5 ngày làm việc	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
Bước 3	Xử lý, thẩm định hồ sơ trình Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực xem xét trình Giám đốc phê duyệt: - Trường hợp đáp ứng yêu cầu: dự thảo Giấy phép - Trường hợp không cấp Giấy phép: Dự thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý do.	Phòng Quản lý Công nghiệp, Năng lượng	2,5 ngày làm việc	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: dự thảo Giấy phép - Trường hợp không cấp Giấy phép: Dự thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý do.

Bước 4	Thẩm định, trình Giám đốc xem xét, phê duyệt	Phó Giám đốc phụ trách	01 ngày làm việc	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: dự thảo Giấy phép - Trường hợp không cấp Giấy phép: Dự thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Bước 5	Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt	Giám đốc Sở	01 ngày làm việc	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: Giấy phép - Trường hợp không cấp Giấy phép: Văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Bước 6	Trả kết quả cho các tổ chức, cá nhân.	- Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.	Giờ hành chính	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: Giấy phép - Trường hợp không cấp Giấy phép: Văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Tổng thời hạn giải quyết TTHC: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ				

2. Quy trình số 02: Cấp điều chỉnh Giấy phép vận chuyển hàng hoá nguy hiểm loại 1 (trừ vật liệu nổ công nghiệp, tiền chất thuốc nổ), 2, 3, 4, 9

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Tiếp nhận hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định: Công chức tiếp nhận hồ sơ hướng	- Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm phục vụ hành chính công	Giờ hành chính	- Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; - Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ; - Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết

	dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: Nêu rõ lý do theo mẫu phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.	cấp xã.		hồ sơ.
Bước 2	Duyệt hồ sơ chuyên Phòng Quản lý Công nghiệp, Năng lượng.	Giám đốc Sở	0,5 ngày làm việc	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
Bước 3	Xử lý, thẩm định hồ sơ trình Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực xem xét trình Giám đốc phê duyệt: - Trường hợp đáp ứng yêu cầu: dự thảo Giấy phép - Trường hợp không cấp Giấy phép: Dự thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý do.	Phòng Quản lý Công nghiệp, Năng lượng	1,5 ngày làm việc	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: dự thảo Giấy phép; - Trường hợp không cấp Giấy phép: Dự thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Bước 4	Thẩm định, trình Giám đốc xem xét, phê duyệt	Phó Giám đốc phụ trách	0,5 ngày làm việc	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: dự thảo Giấy phép; - Trường hợp không cấp Giấy phép: Dự thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Bước 5	Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt	Giám đốc Sở	0,5 ngày làm việc	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: Giấy phép; - Trường hợp không cấp Giấy phép: Văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Bước 6	Trả kết quả cho các tổ chức, cá nhân.	- Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.	Giờ hành chính	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: Giấy phép; - Trường hợp không cấp Giấy phép: Văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Tổng thời hạn giải quyết TTHC: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ				

3. Quy trình số 03: Cấp lại Giấy phép vận chuyển hàng hoá nguy hiểm loại 1 (trừ vật liệu nổ công nghiệp, tiền chất thuốc nổ), 2, 3, 4, 9

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Tiếp nhận hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định: Công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: Nêu rõ lý do theo mẫu phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã. 	Giờ hành chính	<ul style="list-style-type: none"> - Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; - Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ; - Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ.
Bước 2	Duyệt hồ sơ chuyển Phòng Quản lý Công nghiệp, Năng lượng.	Giám đốc Sở	0,5 ngày làm việc	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
Bước 3	<p>Xử lý, thẩm định hồ sơ trình Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực xem xét trình Giám đốc phê duyệt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp đáp ứng yêu cầu: dự thảo Giấy phép - Trường hợp không cấp Giấy phép: Dự thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý do. 	Phòng Quản lý Công nghiệp, Năng lượng	0,5 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp đáp ứng yêu cầu: dự thảo Giấy phép; - Trường hợp không cấp Giấy phép: Dự thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Bước 4	Thẩm định, trình Giám đốc xem xét, phê duyệt	Phó Giám đốc phụ trách	0,5 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp đáp ứng yêu cầu: dự thảo Giấy phép; - Trường hợp không cấp Giấy phép: Dự thảo văn bản trả lời và

				nêu rõ lý do.
Bước 5	Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt	Giám đốc Sở	0,5 ngày làm việc	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: Giấy phép; - Trường hợp không cấp Giấy phép: Văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Bước 6	Trả kết quả cho các tổ chức, cá nhân.	- Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.	Giờ hành chính	- Trường hợp đáp ứng yêu cầu: Giấy phép; - Trường hợp không cấp Giấy phép: Văn bản trả lời và nêu rõ lý do.
Tổng thời hạn giải quyết TTHC: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ				