

Số: 176/TTr-TTHĐND

Mường Lay, ngày 19 tháng 6 năm 2025

TỜ TRÌNH

**Về việc đề nghị thông qua Chương trình hoạt động toàn khóa
của HĐND phường Mường Lay khóa II, nhiệm kỳ 2026- 2031**
(*Trình Kỳ họp thứ Ba HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031*)

Kính gửi: Hội đồng nhân dân phường Mường Lay.

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 114/2025/NQ-UBTVQH15 ngày 14 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân;

Thường trực HĐND phường trình HĐND phường Mường Lay xem xét thông qua Chương trình hoạt động toàn khóa của HĐND phường Mường Lay khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 gồm những nội dung sau:

I. TỔ CHỨC KỲ HỌP

Trong nhiệm kỳ 2026 - 2031, Hội đồng nhân dân phường dự kiến tổ chức 11 kỳ họp (gồm kỳ họp thứ nhất và 10 kỳ họp thường lệ); Kỳ họp chuyên đề hoặc họp để giải quyết công việc phát sinh đột xuất theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân, Chủ tịch UBND phường hoặc ít nhất một phần ba tổng số đại biểu Hội đồng nhân dân yêu cầu; Kỳ họp cuối nhiệm kỳ tổng kết hoạt động Hội đồng nhân dân phường Mường Lay khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

1. Tổ chức kỳ họp thứ nhất, cuối tháng 3 năm 2026

- Bầu các chức danh của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân phường, Trưởng ban các ban của Hội đồng nhân dân phường, Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND và Ủy viên UBND phường.

- Thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân phường.

2. Kỳ họp thường lệ

Hội đồng nhân dân phường nhiệm kỳ 2026-2031 tổ chức 10 kỳ họp thường lệ, trong đó 05 kỳ họp giữa năm dự kiến tổ chức vào tháng 6, tháng 7 hằng năm và 05 kỳ họp cuối năm dự kiến tổ chức vào tháng 12 hằng năm.

2.1. Tại Kỳ họp thường lệ giữa năm, Hội đồng nhân dân phường xem xét, thực hiện một số nội dung trọng tâm sau

- Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng- an ninh 6 tháng đầu năm; thông qua nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp phát triển kinh tế - xã hội đảm bảo quốc phòng an ninh 6 tháng cuối năm.

- Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm, xem xét các biện pháp điều hành dự toán ngân sách địa phương 6 tháng cuối năm.

- Báo cáo phê chuẩn tổng quyết toán thu, chi ngân sách địa phương của năm trước.

- Điều chỉnh các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội và thu - chi ngân sách địa phương 6 tháng cuối năm (*xét thấy cần thiết*).

- Xem xét báo cáo công tác 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm của Thường trực Hội đồng nhân dân, UBND, các ban của Hội đồng nhân dân phường. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp Hội đồng nhân dân trước đó.

- Thông báo về hoạt động của Mặt trận Tổ quốc tham gia xây dựng chính quyền; kết quả giám sát; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và Nhân dân; đề xuất, kiến nghị với Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường.

- Xem xét thông qua các Báo cáo, đề án, dự thảo nghị quyết do Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường trình 6 tháng đầu năm.

- Chất vấn, trả lời chất vấn và một số nội dung khác.

2.2. Tại Kỳ họp thường lệ cuối năm, Hội đồng nhân dân phường xem xét, thực hiện một số nội dung trọng tâm sau

- Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh năm; thông qua mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh của năm sau.

- Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách địa phương năm và quyết định phân bổ dự toán thu, chi ngân sách địa phương của năm sau.

- Xem xét báo cáo công tác năm và nhiệm vụ trọng tâm của năm sau của Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân phường. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp Hội đồng nhân dân trước đó.

- Thông qua chương trình giám năm sau của Hội đồng nhân dân phường.

- Thông báo về hoạt động của Mặt trận Tổ quốc tham gia xây dựng chính quyền; kết quả giám sát; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và Nhân dân; đề xuất, kiến nghị với Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường.

- Xem xét, thông qua các Báo cáo, đề án, dự thảo nghị quyết do Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường trình tại kỳ họp thường lệ cuối năm.

- Chất vấn, trả lời chất vấn và một số nội dung khác.

3. Kỳ họp chuyên đề hoặc họp để giải quyết công việc phát sinh đột xuất

Trong nhiệm kỳ, Hội đồng nhân dân phường tổ chức các kỳ họp chuyên đề hoặc họp để giải quyết công việc phát sinh đột xuất theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân, Chủ tịch UBND phường hoặc ít nhất một phần ba tổng số đại biểu Hội đồng nhân dân.

Nội dung kỳ họp:

- Thông qua Chương trình, Đề án về quy hoạch, kế hoạch do UBND phường trình.
- Quyết định một số vấn đề cấp bách, đột xuất khác thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân phường.

Nội dung cụ thể của mỗi kỳ họp chuyên đề giao Thường trực Hội đồng nhân dân thống nhất với Ủy ban nhân dân phường báo cáo Hội đồng nhân dân phường.

4. Kỳ họp cuối nhiệm kỳ kết hợp Hội nghị tổng kết nhiệm kỳ 2026-2031

4.1. Thời gian tổ chức: Dự kiến tổ chức vào tháng 3 năm 2031.

4.2. Nội dung

- Xem xét báo cáo tổng kết công tác tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.
- Xem xét Báo cáo tổng kết hoạt động của các Ban Hội đồng nhân phường.
- Xem xét báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân phường nhiệm kỳ 2026-2031.
- Công tác khen thưởng thành tích trong hoạt động của Hội đồng nhân dân phường nhiệm kỳ 2026-2031.

5. Lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm

Hội đồng nhân dân thực hiện việc lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do Hội đồng nhân dân bầu theo quy định của Quốc hội.

II. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

1. Giám sát của Hội đồng nhân dân phường

1.1. Giám sát tại kỳ họp

Hội đồng nhân dân phường giám sát hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, UBND và cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường theo quy định Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân; chất vấn và trả lời chất vấn; Lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do Hội đồng nhân dân bầu vào kỳ họp thường lệ giữa nhiệm kỳ.

1.2. Giám sát chuyên đề

- Hằng năm, Hội đồng nhân dân phường tổ chức 01 cuộc giám sát chuyên đề/năm.

- Nội dung giám sát: tập trung giám sát việc thực hiện các chương trình, dự án đầu tư trên địa bàn; việc thực hiện các chính sách của Đảng, Nhà nước trên các lĩnh vực kinh tế, văn hóa xã hội, an ninh, quốc phòng; những vấn đề bức xúc được đông đảo dư luận và cử tri quan tâm. Tùy theo tình hình cụ thể hằng năm, Hội đồng nhân dân quyết định nội dung chuyên đề giám sát cụ thể tại kỳ họp thường lệ cuối năm của năm trước.

2. Giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân phường

2.1. Giám sát thường xuyên

Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân phường giám sát hoạt động của UBND, cơ quan thuộc UBND phường và cơ quan, đơn vị trên địa bàn trong việc tuân theo Hiến pháp, pháp luật và việc thực hiện Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường. Giám sát việc thực hiện một số chương trình mục tiêu, công tác quản lý đô thị, tài nguyên và môi trường; giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri và việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân và các kiến nghị sau giám sát.

2.2. Giám sát chuyên đề

- Thường trực Hội đồng nhân dân và các Ban Hội đồng nhân dân tổ chức ít nhất 01 cuộc giám sát chuyên đề/năm.

- Nội dung giám sát chuyên đề: Tập trung giám sát việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội; việc thực hiện các chính sách pháp luật của Nhà nước; văn bản quy phạm pháp luật và nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường; các lĩnh vực thuộc Ban phụ trách, có phạm vi tác động rộng trên địa bàn phường.

3. Giám sát của Tổ đại biểu và Đại biểu Hội đồng nhân dân phường

3.1. Đại biểu Hội đồng nhân dân phường

- Có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, xem xét việc thi hành pháp luật tại địa phương nơi đại biểu ứng cử; giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Nâng cao trách nhiệm trong việc chất vấn tại các kỳ họp thường lệ.

3.2. Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường

- Tổ chức giám sát việc thi hành pháp luật ở địa phương liên quan đến đời sống nhân dân, phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh.

- Tổ chức đề đại biểu Hội đồng nhân dân thực hiện hoạt động giám sát theo quy định của Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân.

4. Phối hợp trong hoạt động giám sát

Phối hợp với các Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc thực hiện giám sát các chuyên đề trên địa bàn phường và giám sát thông qua hình thức báo cáo.

III. HOẠT ĐỘNG TIẾP XÚC CỬ TRI VÀ TIẾP CÔNG DÂN

1. Tiếp xúc cử tri

Đại biểu Hội đồng nhân dân phường thực hiện tiếp xúc cử tri 04 lần/năm trong thời gian trước và sau kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân phường theo kế hoạch của Thường trực Hội đồng nhân dân phường.

2. Tiếp công dân

- Đại biểu Hội đồng nhân dân phường có trách nhiệm tiếp công dân theo quy định của pháp luật.

- Hàng năm, Thường trực Hội đồng nhân dân phường ban hành Thông báo về lịch tiếp công dân. Trong đó, tiếp công dân định kỳ 01 ngày/tuần vào thứ 5 hàng tuần (nếu ngày tiếp công dân trùng vào các ngày nghỉ, ngày lễ, ngày tết thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo); tiếp công dân đột xuất khi xét thấy cần thiết và đối với các vụ việc phức tạp.

- Thường trực Hội đồng nhân dân, đại biểu Hội đồng nhân dân phường nâng cao trách nhiệm trong việc tiếp nhận, xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân; thường xuyên đôn đốc, theo dõi, giám sát các cơ quan chức năng trong việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của cử tri.

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Tham dự hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kinh nghiệm và kỹ năng hoạt động của đại biểu dân cử cho đại biểu Hội đồng nhân dân phường.

2. Hoạt động khảo sát của Thường trực Hội đồng nhân dân và các Ban của Hội đồng nhân dân phường.

3. Tổ chức hội nghị sơ kết giữa nhiệm kỳ của Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

4. Trong nhiệm kỳ tổ chức các đoàn công tác của Hội đồng nhân dân phường đi nghiên cứu, trao đổi kinh nghiệm hoạt động của Hội đồng nhân dân tại một số tỉnh, thành phố.

5. Tham gia các hoạt động chính trị, xã hội, đối ngoại của phường.

Trên đây là Tờ trình về việc đề nghị nội dung Chương trình hoạt động toàn khóa của HĐND phường Mường Lay khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031, Thường trực HĐND phường kính trình HĐND phường Mường Lay xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND phường;
- UBND phường;
- Ủy ban MTTQVN phường;
- Đại biểu HĐND tỉnh ứng cử tại phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- Các đại biểu tham dự kỳ họp;
- Lưu: VT, CVHĐ.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Tạ Văn Cảnh